

## Médiathèque Assia Djébar

Charte de prêt de liseuses



NOM/PRENOM :

N° de carte :

### Conditions générales :

Le prêt d'une liseuse électronique est réservé aux adhérents adultes inscrits.

Il est soumis à la signature de cette présente charte de prêt plaçant la liseuse sous la responsabilité de l'adhérent pendant toute la durée du prêt.

L'utilisateur est quant à lui, libre de télécharger les titres de son choix sur le site Internet de la médiathèque : <http://mediatheque.ville-blanquefort.fr/numeriques/livres-numeriques>.

L'utilisateur inscrit s'engage à respecter les délais de prêt et à restituer la liseuse en l'état.

### Modalités de prêt :

L'utilisateur doit avoir son abonnement à jour.

Il déposera un chèque de caution de 150 € à l'ordre de Régie Médiathèque Blanquefort. Cette caution vaut jusqu'à la fin de l'abonnement du lecteur ou de la lectrice. Le chèque lui sera restitué à la cessation de son abonnement ou à tout moment sur sa demande.

Un seul prêt de liseuse par carte est possible à la fois. La durée du prêt est de 3 semaines, renouvelable pour 3 semaines supplémentaires, sauf si la liseuse est réservée par un autre usager.

Le retour n'est pas accepté tant que tous les éléments fournis ne sont pas rendus.

Une liseuse peut être réservée seulement quand elle est déjà empruntée.

A son retour, l'état et le bon fonctionnement de la liseuse seront vérifiés en présence de l'emprunteur. Avant tout nouvel emprunt, un technicien reconfigurera l'appareil pour un nouveau prêt le contenu sera vérifié et nettoyé, les informations personnelles seront supprimées et la batterie sera rechargée.

Toute anomalie ou dysfonctionnement doit être signalé lors de la restitution. Un guide d'utilisation est remis lors de l'emprunt.

**Le chèque de caution d'un montant de 150 € sera encaissé par le Trésor public en cas de perte et / ou de dégradation.**

**En cas de non restitution dans un délai de 8 semaines et sans nouvelles de l'emprunteur, la liseuse sera considérée comme volée et le chèque encaissé.**

Précautions d'utilisation :

La liseuse est fragile aussi il vous est demandé de manipuler l'appareil avec précaution.

Liseuse :

Date d'enregistrement de la Caution de 150 € .....		
- <b>Liste du matériel prêté :</b> - Trousse ..... - Liseuse..... - 1mode d'emploi de la liseuse..... - 1 câble USB.....	<b>Présent :</b> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<b>Présent :</b> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
- <b>Etat du matériel :</b>  Vérifier l'état général..... Vérifier l'état de l'écran..... Allumer la liseuse..... Brancher le câble et vérifier qu'elle se recharge	<b>Bon :</b> <b>+ commentaires</b> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<b>Bon :</b> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>Signature de l'utilisateur</b>	<b>Nom de l'agent effectuant l'emprunt :</b>	<b>Nom de l'agent effectuant le retour :</b>
	<b>Date du prêt</b>	<b>Date de retour</b>